



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রফেসর দিলীপ কুমার কর
অধ্যক্ষ
রাজবাড়ী সরকারি আদর্শ মহিলা কলেজ
এবং

পরিচালক
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, ঢাকা
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২০ খ্রি. – ৩০, জুন ২০২১ খ্রি.

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা.....	০৩
রাজবাড়ী সরকারি আদর্শ মহিলা কলেজের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র.....	০৪
সেকশন ১: রাজবাড়ী সরকারি আদর্শ মহিলা কলেজের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং প্রধান কার্যাবলি.....	০৫
সেকশন ২: কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ.....	০৬-০৮
স্বাক্ষর:	০৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ.....	১০
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তরসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি.....	১১
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা.....	১২

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১-এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে

প্রফেসর দিলীপ কুমার কর

অধ্যক্ষ

রাজবাড়ী সরকারি আদর্শ মহিলা কলেজ, রাজবাড়ী

এবং

পরিচালক

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, ঢাকা এর মধ্যে

২০২০ সালের জুলাই মাসের ১ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

রাজবাড়ী সরকারি আদর্শ মহিলা কলেজ, রাজবাড়ী কার্যসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the performance of Rajbari Govt. Adarsha Mohila College, Rajbari)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

❖ সাম্প্রতিক বছরসমূহের (০৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

স্নাতক সম্মান পর্যায়ে হিসাববিজ্ঞান, ব্যবস্থাপনা ও মার্কেটিং বিষয়ে অনার্স কোর্স চালু। রাষ্ট্রবিজ্ঞান ও সমাজকর্ম বিষয়ে মাস্টার্স কোর্স চালু। উচ্চমাধ্যমিক পর্যায়ে মানবিক শাখার আসন সংখ্যা বৃদ্ধি। উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে পাশের হার বৃদ্ধি। কলেজ গ্রন্থাগার এবং আইসিটি ল্যাব আধুনিকীকরণ। মাল্টিমিডিয়া ক্লাশরুম বৃদ্ধি। নতুন করে শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব গঠন। বিভিন্ন বিষয়ে একাডেমিক ও আইসিটি শিক্ষকদের উন্নততর প্রশিক্ষণ প্রদান, প্রশাসন, অফিস ও বিভিন্ন বিভাগসমূহ আধুনিকভাবে সজ্জিতকরণ। ডিবেটিং ক্লাব গঠন। রক্তের গুপ নির্ণয় এবং রক্তদান কর্মসূচি পালন। রেড ক্রিসেন্ট ইউনিট গঠন। শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ প্রদান। করোনা মহামারী সময়ে অনলাইন শ্রেণি কার্যক্রম পরিচালনা। ইনফ্রারেড থার্মোমিটার ক্রয় এবং কলেজের ১৪ টি বেসিন সংস্কার করা।

❖ সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

শ্রেণিকক্ষের সংকট, মাল্টিমিডিয়া শ্রেণিকক্ষের অপরিপূর্ণতা, ডেস্কটপ কম্পিউটার ও ল্যাপটপ কম্পিউটারের অপ্রতুলতা, ছাত্রী হোস্টেলে আসন সংকট, শিক্ষকদের ডরমিটরি সংকট, আইসিটি বিষয়ে প্রশিক্ষিত শিক্ষক সংকট, শিক্ষার্থীদের পরিবহন সংকট, শিক্ষকদের প্যাটার্ন পদ ও সৃষ্টপদ শূন্য থাকা।

❖ ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :(এক থেকে পাঁচ বছর)

ইলেক্ট্রনিক গ্রন্থাগার (ই-লাইব্রেরি) প্রতিষ্ঠা করা। শিক্ষক, শিক্ষার্থী ও কর্মচারীদের ডিজিটাল হাজিরা নিশ্চিত করা। বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ করা ও মাদকমুক্ত ক্যাম্পাস গঠন। ডিজিটাল নোটিশ বোর্ড তৈরি করা। বাংলা, হিসাববিজ্ঞান, ব্যবস্থাপনা ও মার্কেটিং বিষয়ে মাস্টার্স কোর্স চালুর প্রচেষ্টা চালানো। সরকারের প্রয়োজনীয় বিভাগে যোগাযোগ করে নতুন একাডেমিক ভবন, ডরমিটরি ভবন ও ছাত্রী হোস্টেল নির্মাণের উদ্যোগ গ্রহণ করা। দক্ষ মানব সম্পদ তৈরির লক্ষ্যে কম্পিউটার, ল্যাপটপ ক্রয় এবং সকল শ্রেণিকক্ষকে মাল্টিমিডিয়া শ্রেণিকক্ষে রূপান্তরকরণ। জেলার একমাত্র মহিলা কলেজে শিক্ষার্থীদের পরিবহন সংকট দূর করার জন্য স্থানীয় সংসদ সদস্য এর মাধ্যমে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ। প্রয়োজনীয় নতুন পদ সৃষ্টির জন্য মন্ত্রণালয়ে আবেদন করা। সৎ, মানবিক গুণাবলি সম্পন্ন দক্ষ নারী মানবসম্পদ গঠন করা। **RZ**

❖ ২০২০-২০২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- মুজিব বর্ষ উপলক্ষে বৃক্ষরোপন, দরিদ্রদের মাঝে ত্রাণ বিতরণ, শিক্ষার্থীদের মাঝে বিভিন্ন প্রতিযোগিতার আয়োজন ও পুরস্কার বিতরণ।
- ব্যবসায় শিক্ষা বিভাগসমূহের শিক্ষার্থীদের Industrial Tour এর ব্যবস্থা করা।
- শিক্ষকদের জন্য ইন-হাউজ ট্রেনিং (In House Training) এর ব্যবস্থা করা।
- শিক্ষার্থীদের জন্য প্রয়োজনীয় কম্পিউটার প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা।
- একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রস্তুত করা।
- শ্রেণিকক্ষে ছাত্রী উপস্থিতি ৯০% উন্নীত করা।

সেকশন ১

রাজবাড়ী সরকারি আদর্শ মহিলা কলেজের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং প্রধান কার্যাবলি (Functions):

১.১ রূপকল্প (Vision) : ২০৩২ সালে সুবর্ণজয়ন্তী উদযাপনের পূর্বেই শিক্ষা ও সহ-শিক্ষা কার্যক্রমের মাধ্যমে নারী সমাজকে দেশপ্রেমিক, সং, যোগ্য ও আদর্শ নাগরিক হিসেবে গড়ে তোলা। বিজ্ঞান, তথ্যপ্রযুক্তি ও নেতৃত্ব শিক্ষা অর্জনের মাধ্যমে প্রতিযোগিতামূলক বিশ্বে শিক্ষার্থীদের শ্রেষ্ঠত্ব প্রমাণ এবং প্রতিষ্ঠানকে দেশের শ্রেষ্ঠ নারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে পরিণত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

- পাঠ্যক্রম অনুযায়ী নিয়মিত ব্যবহারিক ও তত্ত্বীয় ক্লাশ গ্রহণ;
- শিক্ষক-শিক্ষার্থীর নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ;
- সহপাঠ কার্যক্রমের সফল বাস্তবায়ন;
- মানসম্মত মূল্যায়ন পদ্ধতির যথাযথ প্রয়োগ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১ রাজবাড়ী সরকারি আদর্শ মহিলা কলেজের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

- ✓ প্রশাসনিক স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ;
- ✓ সুষ্ঠুভাবে একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা;
- ✓ কার্যকর মনিটরিং নিশ্চিতকরণ;
- ✓ শিখন বান্ধব পরিবেশ নিশ্চিতকরণ;
- ✓ কার্যকর সহপাঠ কার্যক্রম পরিচালনা।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

- ✓ দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ;
- ✓ কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি;
- ✓ আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪ প্রধান কার্যাবলি (Function):

- ✓ একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রস্তুতকরণ;
- ✓ ভিজিট্যান্স টিম গঠন;
- ✓ আবেদন নিষ্পত্তিকরণ;
- ✓ একাডেমিক সুপারভিশন;
- ✓ শিক্ষার্থী উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ;
- ✓ নিয়মিত শ্রেণি পাঠদান কার্যক্রম পরিচালনা;
- ✓ ফলাফল প্রস্তুতকরণ ও প্রকাশ;
- ✓ কার্যকর সহপাঠ কার্যক্রম পরিচালনা;
- ✓ কার্যকর মনিটরিং নিশ্চিতকরণ;
- ✓ কার্যকর শিখন বান্ধব পরিবেশ নিশ্চিতকরণ।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাঙ্গসূত্র (Source of Data)
			২০১৮-১৯	২০১৯-২০		২০২১-২০২২	২০২২-২৩		
			১	২		৩	৪		
১. প্রশাসনিক স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	১.১ একাডেমিক ক্যালেন্ডার	তারিখ	-	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি	২০১৯-২০ এপিএ প্রথম প্রান্তিকের রিপোর্ট
	১.২ ডিজিটাল টিম	তারিখ	৯০%	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি	"
	১.৩ আবেদন নিষ্পত্তি	হার	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি	"
	১.৪ একাডেমিক সুপারভিশন	হার	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি	"
২. সুষ্ঠুভাবে একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা	২.১ তৃতীয় ক্লাস গ্রহণ	সংখ্যা	৯০%	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি	"
	২.২ ব্যবহারিক ক্লাস গ্রহণ	সংখ্যা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি	"
৩. কার্যকর সহপাঠ কার্যক্রম পরিচালনা	৩.১ শিক্ষা সফর	তারিখ	৮০%	৮০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	২০১৯-২০ এপিএ তৃতীয় প্রান্তিকের রিপোর্ট
	৩.২ শিক্ষা সপ্তাহ	তারিখ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয়	২০১৯-২০ এপিএ দ্বিতীয় প্রান্তিকের রিপোর্ট
	৩.৩ সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	তারিখ	৯০%	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	২০১৯-২০ এপিএ তৃতীয় প্রান্তিকের রিপোর্ট
	৩.৪ ক্রীড়া সপ্তাহ	তারিখ	৯০%	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	২০১৯-২০ এপিএ তৃতীয় প্রান্তিকের রিপোর্ট
	৩.৫ বার্ষিক মিলাদ	তারিখ	৯০%	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	২০১৯-২০ এপিএ তৃতীয় প্রান্তিকের রিপোর্ট
	৩.৬ নবীন বরণ ও বিদায় অনুষ্ঠান	তারিখ	৯০%	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	২০১৯-২০ এপিএ তৃতীয় প্রান্তিকের রিপোর্ট
	৩.৭ বিজ্ঞান মেলা	তারিখ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয়	২০১৯-২০ এপিএ রিপোর্ট
	৩.৮ সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ	তারিখ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয়	২০১৯-২০ এপিএ রিপোর্ট
	৩.৯ জাতীয় পর্যায়ে শুদ্ধস্বরে জাতীয় সংগীত	তারিখ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয়	২০১৯-২০ এপিএ রিপোর্ট
	৩.১০ জেলা/আঞ্চলিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণ	তারিখ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয়	২০১৯-২০ এপিএ রিপোর্ট
৪. কার্যকর মনিটরিং নিশ্চিতকরণ	৪.১ শিক্ষক মূল্যায়ন	শতকরা	০০%	০০%	৭০%	৯০%	১০০%	-	২০১৯-২০ এপিএ রিপোর্ট
	৪.২ শিক্ষার্থী মূল্যায়ন	শতকরা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি	২০১৯-২০ এপিএ রিপোর্ট
	৪.৩ শিক্ষক উপস্থিতি	হার	৯০%	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি	২০১৯-২০ এপিএ রিপোর্ট
৫. শিখনবান্ধব পরিবেশ নিশ্চিতকরণ	৫.১ মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম	সংখ্যা	৯০%	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি	২০১৯-২০ এপিএ রিপোর্ট
	৫.২ সাউন্ড সিস্টেম	সংখ্যা	৯০%	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি	২০১৯-২০ এপিএ রিপোর্ট
	৫.৩ পাঠ্যক্রম পরিচালনার জন্য সেকশন	সংখ্যা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি	২০১৯-২০ এপিএ রিপোর্ট
	৫.৪ ব্যবহারিক ল্যাব	সংখ্যা	৮০%	৮০%	৯০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, অর্থ মন্ত্রণালয়	২০১৯-২০ এপিএ রিপোর্ট
	৫.৫ আসন ব্যবস্থা	সংখ্যা	৬০%	৬০%	৮৫%	৯৫%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, অর্থ মন্ত্রণালয়	২০১৯-২০ এপিএ রিপোর্ট
	৫.৫ গ্রন্থাগার	সংখ্যা	৭০%	৭০%	১০০%	১০০%	১০০%	শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, অর্থ মন্ত্রণালয়	২০১৯-২০ এপিএ রিপোর্ট

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ: ৮০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ Target/Criteria Value for FY 2020-21					প্রক্ষেপণ (Projection) 2021-22)	প্রক্ষেপণ (Projection) 2022-23		
							২০১৮ - ২০১৯	২০১৯ - ২০২০	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম			চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							১	২	৩	৪	৫			৬	৭
রাজবাড়ী সরকারি আর্দশ মহিলা কলেজ, রাজবাড়ী এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
১. প্রশাসনিক স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	৩০	১.১ একাডেমিক ক্যালেন্ডার	১.১.১ ক্যালেন্ডার প্রণয়নকৃত	তারিখ	০৮	-	-	৩০ জুন	৩০ আগস্ট	১৫ সেপ্ট.	৩০ সেপ্ট.	০৭ অক্টো.	৩০ জুন	৩০ জুন	
			১.১.২ বাস্তবায়নের হার	শতকরা	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০		
		১.২ ভিজিটর টিম	১.২.১ ভিজিটর টিম গঠিত	তারিখ	০৪	০১- ০৭-১৮	০১-০৭- ১৮	৩০ জুন	৩০ আগস্ট	১৫ সেপ্ট.	৩০ সেপ্ট.	০৭ অক্টো.	৩০ জুন	৩০ জুন	
			১.২.২ দাখিলকৃত রিপোর্ট	তারিখ	০৩	৭১	৭১	৩০ সেপ্টে.	৯২	৮৫	৯২	৮০	চলমান	চলমান	
				সংখ্যা			০০	৫০							
		১.৩ আবেদন নিষ্পত্তি	১.৩.১ নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	হার	০৭	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
		১.৪ একাডেমিক সুপারভিশন	১.৪.১ বায়োমেট্রিক পদ্ধতি প্রতিস্থাপন করে শিক্ষার্থী উপস্থিতি	হার	০৩	-	-	-	-	-	-	-	-	উচ্চ মাধ্যমিক প্রথম বর্ষের জন্য	উচ্চ মাধ্যমিক প্রথম বর্ষের জন্য
			১.৪.২ শ্রেণি পাঠদান কার্যক্রম	হার	০৩	৮৫	৮৫	৯০	৮৬	৮৫	৮৪	৮২	৯০	৯৫	
১.৪.৩ ফলাফল প্রস্তুতকরণ ও প্রকাশ	পরীক্ষা শেষে (দিনের মধ্যে)		০২	১৫	১৫	১৫	১৮	২১	২৪	২৭	১৫	১৫			
২. সুষ্ঠুভাবে একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা	২০	২.১ তথ্যীয় ক্লাস গ্রহণ	২.১.১ উচ্চমাধ্যমিক (১ম বর্ষ) অনলাইন ক্লাস	সংখ্যা (প্রতি মাসে)	০২	০০	০০	অনলাইন ক্লাস ৪০	অনলাইন ক্লাস ৩৬	অনলাইন ক্লাস ৩০	অনলাইন ক্লাস ২৫	অনলাইন ক্লাস ২০	-	-	
			নিয়মিত ক্লাস	সংখ্যা (প্রতি মাসে)	৩০৮	৩৪৪	৩৪৪	৩৩৫	৩২০	৩১৫	৩০০	চলমান ৩৪৪	চলমান ৩৪৪		
			২.১.২ উচ্চমাধ্যমিক (২য় বর্ষ)	সংখ্যা "	০২	৩০৮	৩৩৪	৩৪৪	৩৩৫	৩২০	৩১৫	৩০০	৩৪৮	৩৪৮	
			২.১.৩ ডিগ্রি (১ম/২য়/৩য় বর্ষ)	সংখ্যা "	০১	১৩১	১২৮	১৩৪	১৩২	১২৮	১২৪	১২০	১৩৮	১৩৮	
			২.১.৪ অনার্স বাংলা (১ম/২য়/৩য় /৪র্থ)	সংখ্যা "	০২	১৫৪	১৫৪	১৫৪	১৫২	১৫০	১৪৫	১৪০	১৫৫	১৫৫	
			রাষ্ট্রবিজ্ঞান (১ম/২য়/৩য় /৪র্থ) (মাস্টার্সসহ)	সংখ্যা "	২.৫	১৫৩	১৫৩	১৭৮	১৭৬	১৭৪	১৭০	১৫৫	১৮০	১৮০	
			সমাজকর্ম (১ম/২য়/৩য় /৪র্থ) (মাস্টার্সসহ)	সংখ্যা "	২.৫	১৫৪	১৭৯	১৭৯	১৭৬	১৭৩	১৭১	১৫৮	১৮০	১৮০	
			হিসাববিজ্ঞান (১ম/২য়/৩য়)	সংখ্যা "	০১	১২৪	১৪৮	১৪৮	১৪৬	১৪৪	১৪০	১৩৫	১৬০	১৬০	
			ব্যবস্থাপনা (১ম/২য়/৩য়)	সংখ্যা "	০১	১২৩	১৪৯	১৪৯	১৪৭	১৪৫	১৪০	১৩৫	১৬০	১৬০	

		মার্কেটিং (১ম/২য়/৩য়)	সংখ্যা ”	০১	১২৪	১৪৯	১৪৯	১৪৭	১৪৫	১৪০	১৩৫	১৬০	১৬০		
		২.২ ব্যবহারিক ক্লাস গ্রহণ	২.২.১ উচ্চমাধ্যমিক (১ম বর্ষ)	সংখ্যা ”	০৪	৭১	৭২	৭২	৭০	৬৮	৬৬	৬৪	৭২	৭২	
			২.২.২ উচ্চমাধ্যমিক (২য় বর্ষ)	সংখ্যা ”											
৩. কার্যকর সহপাঠ কার্যক্রম পরিচালনা	১০	৩.১ শিক্ষা সফর	শিক্ষা সফর অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	১০-০২-১৯	১৩-০২-২০	১১-০২-২১	১৯-০২-২১	২৮-০২-২১	১৫-০৩-২১	২২-০২-১৯	১০-০২-২২	১০-০২-২৩	
		৩.২ শিক্ষাসপ্তাহ	শিক্ষা সপ্তাহ অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	১৬-০৩-১৯ থেকে ২২-০৩-১৯	-	মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ					মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ		
		৩.৩ সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	সাংস্কৃতিক সপ্তাহ অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	২২-০২-১৯ থেকে ২৮-০২-১৯	২১-০১-২০২০ থেকে ২৭-০১-২০২০	১৬-০১-১৯ থেকে ১৯-০১-২১	২৩-০১-২১ থেকে ২৬-০১-২১	৩০-০১-২১ থেকে ০২-০২-২১	১৩-০২-২১ থেকে ১৬-০২-২১	২৩-০২-২১ থেকে ২৬-০২-২১	১৫-০১-২২ থেকে ১৮-০১-২২	১৫-০১-২৩ থেকে ১৮-০১-২৩	
		৩.৪ ক্রীড়া সপ্তাহ	ক্রীড়া সপ্তাহ অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	০১-০৩-১৯ থেকে ০৬-০৩-১৯	১৮-০১-২০২০ থেকে ২১-০১-২০২০	২০-০১-১৯ থেকে ২৪-০১-২১	২৬-০১-২১ থেকে ৩০-০১-২১	০৩-০২-২১ থেকে ০৭-০২-২১	১৭-০২-২১ থেকে ২২-০২-২১	২৭-০২-২১ থেকে ০৩-০৩-২১	১৯-০১-২২ থেকে ২৩-০১-২২	১৯-০১-২৩ থেকে ২৩-০১-২৩	
		৩.৫ বার্ষিক মিলাদ	বার্ষিক মিলাদ অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	১৪-০৯-১৮	২৯-০১-২০২০	২৫-০১-২১	৩১-০১-২১	০৮-০২-২১	২৩-০২-২১	০৪-০৩-২১	২৫-০১-২১	২৫-০১-২১	
		৩.৬ নবীন বরণ ও বিদায় অনুষ্ঠান	নবীনবরণ ও বিদায় অনুষ্ঠান অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	০৫-০৩-১৯	-	-	-	-	-	-	-	০১-০৭-২০	০১-০৭-২১
		৩.৭ বিজ্ঞান মেলা	বিজ্ঞান মেলা অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	১৪-০৩-১৯	২৭-০৬-২০২০	মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ					মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ		
		৩.৮ সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ	সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	০৫-০২-১৯	-	মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ					মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ		
		৩.৯ জাতীয় পর্যায়ে শূদ্ধস্বরে জাতীয় সংগীতে অংশগ্রহণ	জাতীয় পর্যায়ে শূদ্ধস্বরে জাতীয় সংগীতে অংশগ্রহণ অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	০৬-০৩-১৯	-	মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ					মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ		
		৩.১০ জেলা/আঞ্চলিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণ	জেলা/আঞ্চলিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণ অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	১৫-০৩-১৯	-	মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ					মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ		
৩.১১ সরস্বতী পূজা	সরস্বতী পূজা অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	১০-০১-২০১৯	৩০-০১-২০	মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ					মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ				
৪. কার্যকর মনিটরিং নিশ্চিতকরণ	১০	৪.১ শিক্ষক মূল্যায়ন	৪.১.১ শিক্ষার্থী কর্তৃক মূল্যায়ন	শতকরা	০২	-	-	৮০	৭৫	৭২	৭০	৬৮	৮২	৮৩	
			৪.১.২ একাডেমিক সুপারভিশন টিম কর্তৃক মূল্যায়ন	শতকরা	০২	-	৮০	৮০	৭৮	৭৬	৭৪	৭২	৮২	৮৪	
		৪.২ শিক্ষার্থী মূল্যায়ন	৪.২.১ একাডেমিক ফলাফল	শতকরা	০২	৫৮.০০		৬৫.০০	৬৪.০০	৬৩.০০	৬২.০০	৬১.০০	৭০.০০	৭০.০০	
			৪.২.২ সহ-শিক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা কমিটি কর্তৃক মূল্যায়ন	সংখ্যা	০২	১২	১৫	১৫	১৪	১৩	১২	১১	১৭	১৭	
		৪.৩ শিক্ষক উপস্থিতি	প্রশাসন কর্তৃক পর্যবেক্ষণ	হার	০২	৯১	৯০	৯২	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৯২	৯২	
১০	৫.১ মান্টিমিডিয়া ক্লাশরুম	উপস্থিত শিক্ষার্থী	সংখ্যা	০২	২০০০	২১৭৫	২২০০	২১৭৫	২১৫০	২১২৫	২১০০	২৫০০	২৫০০		
	৫.২ সাউন্ড সিস্টেম	উপস্থিত শিক্ষার্থী	সংখ্যা	০১	২০১০	২২০০	২২১০	২২০০	২১৯০	২১৮০	২১৭০	২২৫০	২২৫০		

৫. শিখন বান্ধব পরিবেশ নিশ্চিতকরণ	৫.৩ পাঠ্যক্রম পরিচালনার জন্য সেকশন	সেকশন	সংখ্যা	০২	৩	৩	৩	৩	২	২	২	৪	৪
	৫.৪ ব্যবহারিক ল্যাব	উচ্চমাধ্যমিক শ্রেণি	সংখ্যা	০২	৫	৫	৫	৫	৪	৪	৪	৬	৬
	৫.৫ আসন ব্যবস্থা	প্রয়োজনীয় বেঞ্চ	সংখ্যা	০১	৪৬০	৪৬০	৫০০	৪৯০	৪৮০	৪৭০	৪৬০	৫৫০	৬০০
	৫.৬ গ্রন্থাগার	উচ্চমাধ্যমিক ও স্নাতক	সংখ্যা	০২	০১+০ ৬=০৭	০১+০৬ ০৭	০১+০৬= ০৭	০১+০৬ =০৭	০১+০৬= ০৭	০১+০৬= ০৭	০১+০৬= ০৭	০১+০৭=০৭	০১+০৭=০৭

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ Target/Criteria Value for FY 2020-21					প্রক্ষেপণ (Projection) 2021-22)	প্রক্ষেপণ (Projection) 2022-23		
							২০১৮-২০১৯	২০১৯-২০২০	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম			চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
রাজবাড়ী সরকারি আদর্শ মহিলা কলেজ, রাজবাড়ী এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
১. প্রশাসনিক স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	৩০	১.১ একাডেমিক ক্যালেন্ডার	১.১.১ ক্যালেন্ডার প্রণয়নকৃত	তারিখ	০৮	-	-	৩০ জুন	৩০ আগস্ট	১৫ সেপ্ট.	৩০ সেপ্ট.	০৭ অক্টো.	৩০ জুন	৩০ জুন	
			১.১.২ বাস্তবায়নের হার	শতকরা	-	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
		১.২ ডিজিটাল টিম	১.২.১ ডিজিটাল টিম গঠিত	তারিখ	০৪	০১-০৭-১৮	০১-০৭-১৮	৩০ জুন	৩০ আগস্ট	১৫ সেপ্ট.	৩০ সেপ্ট.	০৭ অক্টো.	৩০ জুন	৩০ জুন	
			১.২.২ দাখিলকৃত রিপোর্ট	তারিখ	০৩	৭১	৭১	৩০ সেপ্ট.	৯২	৮৫	৯২	৮০	চলমান	চলমান	
						সংখ্যা			০০	৫০					
		১.৩ আবেদন নিষ্পত্তি	১.৩.১ নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	হার	০৭	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
		১.৪ একাডেমিক সুপারভিশন	১.৪.১ বায়োমেট্রিক পদ্ধতি প্রতিস্থাপন করে শিক্ষার্থী উপস্থিতি	হার	০৩	-	-	-	-	-	-	-	-	উচ্চ মাধ্যমিক প্রথম বর্ষের জন্য	উচ্চ মাধ্যমিক প্রথম বর্ষের জন্য
	১.৪.২ শ্রেণি পাঠদান কার্যক্রম	হার	০৩	৮৫	৮৫	৯০	৮৬	৮৫	৮৪	৮২	৯০	৯৫			
	১.৪.৩ ফলাফল প্রস্তুতকরণ ও প্রকাশ	পরীক্ষা শেষে (দিনের মধ্যে)	০২	১৫	১৫	১৫	১৮	২১	২৪	২৭	১৫	১৫			
২. সুষ্ঠুভাবে একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা	২০	২.১ তত্ত্বীয় ক্লাস গ্রহণ	২.১.১ উচ্চমাধ্যমিক (১ম বর্ষ) অনলাইন ক্লাস	সংখ্যা (প্রতি মাসে)	০২	০০	০০	অনলাইন ক্লাস ৪০	অনলাইন ক্লাস ৩৬	অনলাইন ক্লাস ৩০	অনলাইন ক্লাস ২৫	অনলাইন ক্লাস ২০	-	-	
			নিয়মিত ক্লাস	সংখ্যা (প্রতি মাসে)		৩০৮	৩৪৪	৩৪৪	৩৩৫	৩২০	৩১৫	৩০০	চলমান ৩৪৪	চলমান ৩৪৪	
			২.১.২ উচ্চমাধ্যমিক (২য় বর্ষ)	সংখ্যা "	০২	৩০৮	৩৩৪	৩৪৪	৩৩৫	৩২০	৩১৫	৩০০	৩৪৮	৩৪৮	
			২.১.৩ ডিগ্রি (১ম/২য়/৩য় বর্ষ)	সংখ্যা "	০১	১৩১	১২৮	১৩৪	১৩২	১২৮	১২৪	১২০	১৩৮	১৩৮	

			২.১.৪ অনার্স বাংলা (১ম/২য়/৩য় /৪র্থ)	সংখ্যা "	০২	১৫৪	১৫৪	১৫৪	১৫২	১৫০	১৪৫	১৪০	১৫৫	১৫৫	
			রাষ্ট্রবিজ্ঞান (১ম/২য়/৩য় /৪র্থ) (মাস্টার্সসহ)	সংখ্যা "	২.৫	১৫৩	১৫৩	১৭৮	১৭৬	১৭৪	১৭০	১৫৫	১৮০	১৮০	
			সমাজকর্ম (১ম/২য়/৩য় /৪র্থ) (মাস্টার্সসহ)	সংখ্যা "	২.৫	১৫৪	১৭৯	১৭৯	১৭৬	১৭৩	১৭১	১৫৮	১৮০	১৮০	
			হিসাববিজ্ঞান (১ম/২য়/৩য়)	সংখ্যা "	০১	১২৪	১৪৮	১৪৮	১৪৬	১৪৪	১৪০	১৩৫	১৬০	১৬০	
			ব্যবস্থাপনা (১ম/২য়/৩য়)	সংখ্যা "	০১	১২৩	১৪৯	১৪৯	১৪৭	১৪৫	১৪০	১৩৫	১৬০	১৬০	
			মার্কেটিং (১ম/২য়/৩য়)	সংখ্যা "	০১	১২৪	১৪৯	১৪৯	১৪৭	১৪৫	১৪০	১৩৫	১৬০	১৬০	
		২.২ ব্যবহারিক ক্লাস গ্রহণ	২.২.১ উচ্চমাধ্যমিক (১ম বর্ষ)	সংখ্যা "	০৪	৭১	৭২	৭২	৭০	৬৮	৬৬	৬৪	৭২	৭২	
			২.২.২ উচ্চমাধ্যমিক (২য় বর্ষ)	সংখ্যা "											
৩. কার্যকর সহপাঠ কার্যক্রম পরিচালনা	১০	৩.১ শিক্ষা সফর	শিক্ষা সফর অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	১০-০২-১৯	১৩-০২-২০	১১-০২-২১	১৯-০২-২১	২৮-০২-২১	১৫-০৩-২১	২২-০২-১৯	১০-০২-২২	১০-০২-২৩	
		৩.২ শিক্ষাসপ্তাহ	শিক্ষা সপ্তাহ অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	১৬-০৩-১৯ থেকে ২২-০৩-১৯	-	মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ					মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ		
		৩.৩ সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	সাংস্কৃতিক সপ্তাহ অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	২২-০২-১৯ থেকে ২৮-০২-১৯	২১-০১-২০২০ থেকে ২৭-০১-২০২০	১৬-০১-১৯ থেকে ২১-০১-২১	২৩-০১-২১ থেকে ২৬-০১-২১	৩০-০১-২১ থেকে ০২-০২-২১	১৩-০২-২১ থেকে ১৬-০২-২১	২৩-০২-২১ থেকে ২৬-০২-২১	১৫-০১-২২ থেকে ১৮-০১-২২	১৫-০১-২৩ থেকে ১৮-০১-২৩	
		৩.৪ ক্রীড়া সপ্তাহ	ক্রীড়া সপ্তাহ অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	০১-০৩-১৯ থেকে ০৬-০৩-১৯	১৮-০১-২০২০ থেকে ২১-০১-২০২০	২০-০১-১৯ থেকে ২৪-০১-২১	২৬-০১-২১ থেকে ৩০-০১-২১	০৩-০২-২১ থেকে ০৭-০২-২১	১৭-০২-২১ থেকে ২২-০২-২১	২৭-০২-২১ থেকে ০৩-০৩-২১	১৯-০১-২২ থেকে ২৩-০১-২২	১৯-০১-২৩ থেকে ২৩-০১-২৩	
		৩.৫ বার্ষিক মিলাদ	বার্ষিক মিলাদ অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	১৪-০৯-১৮	২৯-০১-২০২০	২৫-০১-২১	৩১-০১-২১	০৮-০২-২১	২৩-০২-২১	০৪-০৩-২১	২৫-০১-২১	২৫-০১-২১	
		৩.৬ নবীন বরণ ও বিদায় অনুষ্ঠান	নবীনবরণ ও বিদায় অনুষ্ঠান অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	০৫-০৩-১৯	-	-	-	-	-	-	-	০১-০৭-২০	০১-০৭-২১
		৩.৭ বিজ্ঞান মেলা	বিজ্ঞান মেলা অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	১৪-০৩-১৯	২৭-০৬-২০২০	মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ					মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ		
		৩.৮ সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ	সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	০৫-০২-১৯	-	মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ					মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ		
		৩.৯ জাতীয় পর্যায়ে শূদ্ধস্বরে জাতীয় সংগীতে অংশগ্রহণ	জাতীয় পর্যায়ে শূদ্ধস্বরে জাতীয় সংগীতে অংশগ্রহণ অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	০৬-০৩-১৯	-	মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ					মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ		
		৩.১০ জেলা/আঞ্চলিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণ	জেলা/আঞ্চলিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণ অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	১৫-০৩-১৯	-	মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ					মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ		
৩.১১ সরস্বতী পূজা	সরস্বতী পূজা অনুষ্ঠিত	তারিখ	০১	১০-০১-২০১৯	৩০-০১-২০	মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ					মন্ত্রণালয় নির্ধারিত তারিখ				
৪. কার্যকর মনিটরিং নিশ্চিতকরণ	১০	৪.১ শিক্ষক মূল্যায়ন	৪.১.১ শিক্ষার্থী কর্তৃক মূল্যায়ন	শতকরা	০২	-	-	৮০	৭৫	৭২	৭০	৬৮	৮২	৮৩	
			৪.১.২ একাডেমিক সুপারভিশন টিম কর্তৃক মূল্যায়ন	শতকরা	০২	-	৮০	৮০	৭৮	৭৬	৭৪	৭২	৮২	৮৪	

		৪.২ শিক্ষার্থী মূল্যায়ন	৪.২.১ একাডেমিক ফলাফল	শতকরা	০২	৫৮.০০		৬৫.০০	৬৪.০০	৬৩.০০	৬২.০০	৬১.০০	৭০.০০	৭০.০০
			৪.২.২ সহ-শিক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা কমিটি কর্তৃক মূল্যায়ন	সংখ্যা	০২	১২	১৫	১৫	১৪	১৩	১২	১১	১৭	১৭
		৪.৩ শিক্ষক উপস্থিতি	প্রশাসন কর্তৃক পর্যবেক্ষণ	হার	০২	৯১	৯০	৯২	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৯২	৯২
৫. শিখন বান্ধব পরিবেশ নিশ্চিতকরণ	১০	৫.১ মাল্টিমিডিয়া ক্লাশরুম	উপস্থিত শিক্ষার্থী	সংখ্যা	০২	২০০০	২১৭৫	২২০০	২১৭৫	২১৫০	২১২৫	২১০০	২৫০০	২৫০০
		৫.২ সাউন্ড সিস্টেম	উপস্থিত শিক্ষার্থী	সংখ্যা	০১	২০১০	২২০০	২২১০	২২০০	২১৯০	২১৮০	২১৭০	২২৫০	২২৫০
		৫.৩ পাঠ্যক্রম পরিচালনার জন্য সেকশন	সেকশন	সংখ্যা	০২	৩	৩	৩	৩	২	২	২	৪	৪
		৫.৪ ব্যবহারিক ল্যাব	উচ্চমাধ্যমিক শ্রেণি	সংখ্যা	০২	৫	৫	৫	৫	৪	৪	৪	৬	৬
		৫.৫ আসন ব্যবস্থা	প্রয়োজনীয় বেঞ্চ	সংখ্যা	০১	৪৬০	৪৬০	৫০০	৪৯০	৪৮০	৪৭০	৪৬০	৫৫০	৬০০
		৫.৬ গ্রন্থাগার	উচ্চমাধ্যমিক ও স্নাতক	সংখ্যা	০২	০১+০ ৬=০৭	০১+০৬= ০৭	০১+০৬= ০৭	০১+০৬= ০৭	০১+০৬= ০৭	০১+০৬= ০৭	০১+০৬= ০৭	০১+০৬= ০৭	০১+০৭=০৭

আমি অধ্যক্ষ, রাজবাড়ী সরকারি আদর্শ মহিলা কলেজ, রাজবাড়ী মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, ঢাকা এর পরিচালকের নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, ঢাকা মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের প্রতিনিধি হিসেবে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট অধিদপ্তরকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
অধ্যক্ষ
রাজবাড়ী সরকারি আদর্শ মহিলা কলেজ
রাজবাড়ী

.....
তারিখ

.....
পরিচালক
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, ঢাকা

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক	শব্দ সংক্ষেপ	পূর্ণরূপ
১	মাউশি	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
২	SDG	Sustainable Development Goal
৩	এটুআই	এক্সেস টু ইনফরমেশন
৪	এমএমসি	মাল্টিমিডিয়া ক্লাস রুম মনিটরিং সিস্টেম
৫	টিটিসি	টিচার্স ট্রেনিং কলেজ

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচকসমূহ	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমানক	প্রমানকের উপাত্ত সূত্র
	১	২	৩	৪		
১	১.১ মাল্টিমিডিয়ায় মাধ্যমে ক্লাশ গ্রহণ	১.১.১ বাৎসরিক গৃহীত ক্লাশের সংখ্যা	পাঠদান কার্যক্রমকে যুগোপযোগী এবং ফলপ্রসূ করার লক্ষ্যে	মাধ্যমিক শাখা, মনিটরিং এ্যান্ড ইন্ডালুয়েশন উইং, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর	সংখ্যা	এটুআই-ড্যাশবোর্ড, ইএমআইএস সেল,এম.ই.ডব্লিউ
২	২.১ আইসিটি প্রশিক্ষণ	২.২.১ বাৎসরিক গৃহীত শিক্ষক প্রশিক্ষনার্থীর সংখ্যা	সৃজনশীল প্রশ্নকাঠামো ও আইসিটি প্রশিক্ষণ	টিটিসি, ফরিদপুর	সংখ্যা	টিটিসি, ফরিদপুর এবং প্রকল্পসমূহের এবং কলেজের দাপ্তরিক নথি
৩	৩.১ ইনহাউজিং ট্রেনিং	৩.৩.১ বাৎসরিক গৃহীত শিক্ষক প্রশিক্ষনার্থীর সংখ্যা	সৃজনশীল প্রশ্নকাঠামো ও আইসিটি প্রশিক্ষণ	রাজবাড়ী সরকারি আদর্শ মহিলা কলেজের কম্পিউটার ল্যাব	সংখ্যা	কলেজ দাপ্তরিক নথি
৪	৪.১ কম্পিউটার প্রশিক্ষণ	৪.৪.১ বাৎসরিক গৃহীত কর্মচারী প্রশিক্ষনার্থীর সংখ্যা : ০৪	অফিস প্রোগ্রাম	রাজবাড়ী সরকারি আদর্শ মহিলা কলেজের কম্পিউটার ল্যাব	সংখ্যা	কলেজ দাপ্তরিক নথি
৫	৫.১ কম্পিউটার প্রশিক্ষণ	৫.৫.১ বাৎসরিক গৃহীত শিক্ষার্থী প্রশিক্ষনার্থীর সংখ্যা : ২০০	অফিস প্রোগ্রাম	রাজবাড়ী সরকারি আদর্শ মহিলা কলেজের কম্পিউটার ল্যাব	সংখ্যা	কলেজ দাপ্তরিক নথি

সংযোজনী-৩

কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
শিক্ষা মন্ত্রণালয়	শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	সময়মত প্রশিক্ষণ খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ ছাড়করণ	প্রশিক্ষণের জন্য সময়মত অর্থ ছাড় হওয়া প্রয়োজন	পর্যাপ্ত সংখ্যক শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান সম্ভব হবে না।
মাউশি	বাৎসরিক কর্মসূচি	তারিখ	নির্ধারিত কর্মসূচিসমূহ বাস্তবায়ন করবে।	নির্ধারিত সময়ে কর্মসূচিসমূহ বাস্তবায়নের মাধ্যমে গুনগত মান নিশ্চিত হয়।	নির্ধারিত সময়ে কর্মসূচিসমূহ বাস্তবায়ন না করলে গুনগত মান নিশ্চিত হবে না।
অর্থমন্ত্রণালয়	বাজেট প্রনয়ন	টাকা	সময়মত প্রশিক্ষণ খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ ছাড়করণ	প্রশিক্ষণের জন্য সময়মত অর্থ ছাড় হওয়া প্রয়োজন	পর্যাপ্ত সংখ্যক শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান সম্ভব হবে না।
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বাৎসরিক কর্মসূচি	তারিখ	নির্ধারিত কর্মসূচিসমূহ বাস্তবায়ন করবে।	নির্ধারিত সময়ে কর্মসূচিসমূহ বাস্তবায়নের মাধ্যমে গুনগত মান নিশ্চিত হয়।	নির্ধারিত সময়ে কর্মসূচিসমূহ বাস্তবায়ন না করলে গুনগত মান নিশ্চিত হবে না।
এনসিবিটি	পাঠ্যপুস্তক ও পাঠ্যক্রম প্রনয়ন	তারিখ ও সংখ্যা	নির্দিষ্ট সময়ে পাঠ্যপুস্তক ও পাঠ্যক্রমের ব্যবস্থা করবে।	সঠিক সময়ে পাঠ্যপুস্তক ও পাঠ্যক্রম প্রনয়ন হলে শিক্ষার্থীদের গুনগত মান অর্জিত হবে।	সঠিক সময়ে পাঠ্যপুস্তক ও পাঠ্যক্রম প্রনয়ন না হলে শিক্ষার্থীদের কাঙ্ক্ষিত মান অর্জিত হবে না।